

RĪGAS 40. VIDUSSKOLA
Tērbatas iela 15/17, Rīga, LV-1011, tālrunis 67281662, e-pasts r40vs@riga.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2026./2027.m.g.-2028./2029.m.g.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

VISPĀRĒJS SKOLAS RAKSTUROJUMS

Rīgas 40. vidusskola (turpmāk – skola) ir Rīgas valstspilsētas pašvaldības dibināta vispārējās vidējās izglītības iestāde. Tā ir pieprasīta un konkurētspējīga skola Rīgas centrā, kurā 2025./2026. mācību gadā mācījās 860 izglītojamie un tika īstenota pamatizglītības programma ar padziļinātu svešvalodu apguvi un vispārējās vidējās izglītības programma ar iespējām padziļināti apgūt valodu, matemātikas, dabaszinātņu un kultūras jomas. Kopš 2023. gada skola mērķtiecīgi īsteno pāreju uz mācībām latviešu valodā, stiprinot Vienotās skolas pieeju un nodrošinot atbalstu visām iesaistītajām pusēm. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos un olimpiādēs apliecina stabilu un augstu izglītības kvalitāti. Skolas darbības pamatā ir sadarbība, cieņpilnas attiecības, iekļaujoša vide un pārliecība, ka ikviens izglītojamais var sasniegt augstus rezultātus.

I. VĪZIJA, MISIJA, STRATĒĢISKIE MĒRĶI, UZDEVUMI

Vīzija (kādi mēs vēlamies būt**)**
Skola, kur mācāmies, sadarbojamies un esam veiksmīgi kopā kā individualitātes.
Misija (ko mēs darām, lai par tādiem kļūtu)
Izglītojamo, vecāku un pedagogu sadarbība, lai līdzsvaroti attīstītu katra izglītojamā spējas un talantus drošā, veselīgā un mūsdienīgā vidē.
Stratēģiskie mērķi
Izstrādājot attīstības plānu, ņemtas vērā Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības ekosistēmas attīstības stratēģijā 2024.–2028. gadam[1] noteiktās prioritātes: sadarbība un sinerģija kvalitatīvai izglītībai, mūsdienīgs mācību saturs un vide, cilvēka labbūtība un izaugsme. Rīgas attīstības programmas 2022.-2027.gadam rīcības plānā[2] formulētā prioritāte "Kvalitatīva un pieejama izglītība", kuras īstenošana paredz: ieviest kompetenču pieeju vispārējās izglītības saturā; pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci; iesaistīt jauniešus lēmumu pieņemšanā; veicināt sabiedrībā izpratni par iekļaujošu izglītību. Līdz ar to formulēti skolas stratēģiskie mērķi trim gadiem:

1. Nodrošināt kvalitatīvu un vienotu mācību procesu ikviena izglītojamā izaugsmei.
2. Veidot drošu, iekļaujošu un atbalstošu vidi izglītojamo labbūtībai.
3. Attīstīt sadarbībā balstītu, mācīties spējīgu un ilgtspējīgu organizāciju.

Galvenie uzdevumi

1. Nodrošināt kvalitatīvu un vienotu mācību procesu ikviena izglītojamā izaugsmei.
   1.1. Veidot vienotu izpratni par efektīva mācību procesa, mācību stundas un mācību sasniegumu vērtēšanas principiem.

[1] Rīgas valstspilsētas pašvaldības izglītības ekosistēmas attīstības stratēģija 2024.-2028.gadam.
[2] Rīgas attīstības programma 2022.-2027.gadam. Rīcības plāns

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1.2. Pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanai un diferencēta atbalsta nodrošināšanai izglītojamajiem.
1.3. Attīstīt regulāru pedagogu sadarbību mācību satura plānošanā, starppriekšmetu saiknes veidošanā un labās prakses apmaiņā.
1.4. Stiprināt datos balstītu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu un izaugsmes monitorēšanai.
1.5. Nodrošināt mērķtiecīgu atbalstu izglītojamajiem individuālās izaugsmes un augstāku mācību sasniegumu veicināšanai.

2. Veidot drošu, iekļaujošu un atbalstošu vidi izglītojamo labbūtībai.
2.1. Veicināt vienotu izpratni par cieņpilnām savstarpējām attiecībām, atbildību un pozitīvu uzvedību skolā.
2.2. Pilnveidot preventīvo darbu emocionālās un fiziskās drošības stiprināšanai.
2.3. Attīstīt atbalsta sistēmu izglītojamo mācību, sociāli emocionālo un karjeras vajadzību nodrošināšanai.
2.4. Veicināt izglītojamo līdzdalību skolas dzīves un lēmumu pieņemšanas procesos.
2.5. Veidot vienotu izpratni starp skolu un ģimenēm par regulāra mācību procesa nozīmi, samazinot neattaisnoto kavējumu risku.

3. Attīstīt sadarbībā balstītu, mācīties spējīgu un ilgtspējīgu organizāciju.
3.1. Pilnveidot sadarbību starp pedagogiem, izglītojamajiem, vecākiem, atbalsta personālu, tehniskajiem darbiniekiem un administrāciju kopīgu mērķu sasniegšanai.
3.2. Attīstīt profesionālās mācīšanās kultūru, veicinot pieredzes apmaiņu, savstarpējo mācīšanos un inovāciju ieviešanu.
3.3. Stiprināt darbinieku iesaisti skolas attīstības plānošanā, izvērtēšanā un lēmumu pieņemšanā.
3.4. Veidot efektīvu iekšējās kvalitātes nodrošināšanas un pašvērtēšanas sistēmu.
3.5. Attīstīt skolas sadarbību ar dibinātāju, augstskolām, kultūras un izglītības iestādēm, kā arī citiem sadarbības partneriem izglītības kvalitātes pilnveidei.

II. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2026./2027.m.g. – 2028./2029.m.g.

Kategorija	2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029.m.g.
Kvalitatīvas mācības	Vienotas izpratnes veidošana par mācību procesu (saturu, mācību stundām, vērtēšanu u.c.) kopumā izglītojamo ikdienas sasniegumu pozitīvajai dinamikai.		
Iekļaujoša vide	Droša un cieņpilna vide ar skaidrām prasībām un noteikumiem visiem mācību procesā iesaistītajiem.	Bibliotēkas pārveide par mūsdienīgu izglītības un informācijas resursu centru, apvienojot bibliotēkas, lasītavas un digitālo mācību vidi.	
Laba pārvaldība	Produktīva sadarbība starp visiem mācību procesā iesaistītajiem (izglītojamie, skolotāji, vecāki, atbalsta personāls, tehniskais personāls, administrācija).		

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

III. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI

2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029.m.g.

Kategorija: Kvalitatīvas mācības

Prioritāte: Vienotas izpratnes veidošana par mācību procesu (saturu, mācību stundām, vērtēšanu u.c.) kopumā izglītojamo ikdienas sasniegumu pozitīvajai dinamikai.
Sasaiste ar Rīgas valstspilsētas prioritātēm: Mūsdienīgs mācību saturs un vide

Elements	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Mācīšana un mācīšanās	1. Pedagogiem, izglītojamajiem, vecākiem ir vienota izpratne par izglītības programmu saturu. 2. Pedagogiem, izglītojamajiem, vecākiem ir vienota izpratne par efektīvas mācību stundas pazīmēm. 3. Izglītojamie izprot vērtēšanas kritērijus, formatīvās un summatīvās vērtēšanas nozīmi, kā arī prot izmantot atgriezenisko saiti savu mācību sasniegumu uzlabošanai. 4. Skolā ir izveidota kārtība, kā risināmas būtiskas domstarpības izglītības jautājumos starp pedagogu un izglītojamā vecākiem. 5. Vecāki izprot skolas vērtēšanas kārtību un vērtēšanas principus, atbalstot bērna mācību procesu. 6. Pedagogi īsteno vienotu pieeju summatīvās vērtēšanas, formatīvās vērtēšanas un atgriezeniskās saites sniegšanas procesā. 7. Samazinās domstarpību skaits izglītības jautājumos starp pedagogiem, izglītojamajiem, vecākiem. 8. Stundu vērošanas un izglītojamo aptauju rezultāti apliecina, ka izglītojamie izmanto atgriezenisko saiti turpmākās mācīšanās plānošanā. 9. Vismaz 90 % vēroto stundu ir saskatāmi efektīvas mācību	1. Aktualizēt vienošanos par efektīvas mācību stundas kritērijiem. 2. Sagatavot informatīvos materiālus un organizēt izglītojošas aktivitātes izglītojamajiem un vecākiem par kvalitatīvas mācību stundas kritērijiem, regulāri izvērtējot mērķgrupu izpratni un atgriezenisko saiti. 3. Sagatavot informatīvos materiālus un īstenot izglītojošas aktivitātes izglītojamajiem un vecākiem par vienotu pieeju mācību sasniegumu vērtēšanai un atgriezeniskās saites izmantošanai izglītojamo izaugsmes veicināšanai. 4. Pilnveidot vienotu pieeju vērtēšanai. 5. Attīstīt formatīvās vērtēšanas, kas orientēta uz izglītojamo izaugsmi, praksi. 6. Piedalīties profesionālās kompetences pilnveidošanas programmās

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	stundas kritēriji. 10. Vismaz 80% izglītojamo aptaujās apliecina, ka saprot vērtēšanas kritērijus un skolotāju sniegto atgriezenisko saiti. 11. Vismaz 80% vecāku aptaujās norāda, ka izprot skolas vērtēšanas sistēmu un tās piemērošanu. 12. Vismaz 80% vecāku aptaujās apliecina izpratni par skolas pieeju mācību procesa organizēšanai un vērtēšanai. 13. Izglītojamie un vecāki izprot savu lomu mācību procesā un spēj raksturot efektīvas mācību stundas pazīmes. 14. Vairāk nekā 30 % izglītojamo ir vērojama pozitīva ikdienas mācību sasniegumu dinamika mācību gada laikā.	"Tekstpratība mācību priekšmetu stundās darbam lingvistiski neviendabīgā vidē" un "Valodas apguves stratēģijas skolēnu atbalstam lingvistiski neviendabīgā vidē" 7. Nostiprināt vienotu pieeju ikdienas darbā. 8. Izvērtēt sasniegtos rezultātus. 9. Popularizēt labo praksi skolā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029.m.g.

Kategorija: Iekļaujoša vide

Prioritāte: Droša un cieņpilna vide ar skaidrām prasībām un noteikumiem visiem mācību procesā iesaistītajiem.

Sasaiste ar Rīgas valstspilsētas prioritātēm: Cilvēka labbūtība un izaugsme.

Elements	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Drošība un psiholoģiskā labklājība	1. Izglītojamajiem, darbiniekiem un vecākiem ir vienota izpratne par skolas vērtībām, uzvedības normām un atbildību. 2. Skolā ir izveidota un konsekventi īstenota vienota pieeja noteikumu ievērošanai un pārkāpumu risināšanai. 3. Skolas darbinieki zina kā rīkoties, ja izglītojamie nepilda skolas iekšējās kārtības noteikumus, ja tiek konstatēta emocionāla, fiziska vardarbība starp izglītojamajiem. 4. Izglītojamie zina, kur un pie kā vērsties pēc palīdzības emocionālās, sociālās vai drošības problēmu gadījumā. 5. Izveidota vienota izpratne starp skolu un ģimenēm par regulāra mācību procesa nozīmi, samazinot neattaisnoto kavējumu risku. 6. Skolas vide veicina piederības sajūtu, emocionālo labbūtību un pozitīvu sadarbību starp izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem. 7. Vismaz 90% izglītojamo aptaujās norāda, ka skolā jūtas droši. 8. Vismaz 85% vecāku apliecina, ka skolas prasības un noteikumi ir saprotami un tiek piemēroti vienoti. 9. Vismaz 90% pedagogu uzskata, ka skolā ir vienota pieeja disciplīnas un kārtības jautājumu risināšanā. 10. Vismaz 90% izglītojamo spēj nosaukt skolas galvenās	1. Aktualizēt vienotu izpratni par skolas vērtībām. 2. Pilnveidot skolas iekšējās kārtības noteikumus, papildinot tos ar nodaļu par vecāku iesaisti izglītojamo vardarbības (tai skaitā ņirgāšanās) prevencijas veicināšanā. 3. Precizētas skolas iekšējās kārtības noteikumu prasības par kavējumu attaisnošanu, kavējumu uzskaiti. 4. Izveidot infografikas ar skolas darbinieku rīcības algoritmiem, ja izglītojamie nepilda skolas iekšējās kārtības noteikumus, ja tiek konstatēta emocionāla, fiziska vardarbība starp izglītojamajiem. 5. Iesaistīt skolēnu pašpārvaldi labbūtības pasākumos. 6. Attīstīt vienaudžu atbalsta iniciatīvas. 7. Stiprināt sadarbību ar vecākiem. 8. Organizēt skolas kopienas saliedēšanas pasākumus (adaptācijas dienas, klašu saliedēšanās pasākumus, projektu dienas, skolas svētkus). 9. Izvērtēt prevencijas pasākumu efektivitāti.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	vērtības, uzvedības normas un rīcību drošības apdraudējuma situācijās. 11. Vismaz 90 % vecāku izprot regulāras skolas apmeklēšanas nozīmi un kavējumu ietekmi uz izglītojamo mācību sasniegumiem, ko apliecina aptauju rezultāti un samazināts neattaisnoto kavējumu skaits. 12. Vismaz 80% izglītojamo, pedagogu un vecāku ir apmierināti ar emocionālo klimatu skolā. 13. Pilnībā ir realizēts projekts EMU "Izglītības sekotājs": izglītojamo psihoemocionālā stāvokļa noteikšanai, sadarbības veicināšanai un mācību vides uzlabošanai visās klasēs.	10. Stiprināt izglītojamo līdzdalību lēmumu pieņemšanā. 11. Veikt regulāru situācijas monitoringu. 12. Piedalīties Nodibinājuma "Centrs Dardedze" sadarbības projektā "Atbalsts skolām bērnu seksuālās izmantošanas risku novēršanai".

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029.m.g.

Kategorija: Iekļaujoša vide

Prioritāte: Bibliotēkas pārveide par mūsdienīgu izglītības un informācijas resursu centru, apvienojot bibliotēkas, lasītavas un digitālo mācību vidi.

Sasaiste ar Rīgas valstspilsētas prioritātēm: Mūsdienīgas izglītības vides attīstība, digitālā transformācija, lasītprasmes un informācijpratības veicināšana.

Elements	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Infrastruktūra un resursi	1. Izveidots izglītības un informācijas resursu centrs 152 m² platībā, apvienojot bibliotēkas krājuma zonu, lasītavu un digitālo mācību vidi: 1.1. bibliotēkas krājuma zona 48 m² platībā, nodrošinot vietu vismaz 8 000-10 000 informācijas resursu vienību (grāmatas, periodika, metodiskie materiāli); 1.2. lasītava 54 m² platībā ar vismaz 30 darba vietām izglītojamajiem, kur var izmantot bibliotēkā pieejamos vismaz 30 portatīvos datorus, ar ātrgaitas bezvadu interneta pārklājumu 100 % telpu platībā; 1.3. digitālā mācību vide 50 m² platībā ar 15 stacionārajiem datoriem ar optiskā interneta pieslēgumu, interaktīvo ekrānu vai projektoru. 2. Centru izmanto vismaz 50 % izglītojamo un 70 % pedagogu. 3. Gadā centrā notiek vismaz 20 izglītojoši pasākumi.	1. Izveidota tāme bibliotēkas krājuma zonas un lasītavas remontam un aprīkojumam. 2. Izveidota un saskaņota tāme digitālās mācību vides remontam, interneta savienojuma izbūvei, aprīkojumam. 3. Skolas padome, ja netiek piešķirti papildlīdzekļi mācību vides modernizācijai, aicina Rīgas valstspilsētas pašvaldību iekļaut budžetā līdzekļus telpu remontam un aprīkojumam. 4. Veikts telpu remonts, interneta savienojuma izbūve. Pēc nepieciešamības organizēts šo pakalpojumus iepirkums. 5. Veikta mēbeļu, datortehnikas iegāde. Pēc nepieciešamības organizēts šo pakalpojumus iepirkums.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2026./2027.m.g.	2027./2028.m.g.	2028./2029.m.g.

Kategorija: Laba pārvaldība

Prioritāte: Produktīva sadarbība starp visiem mācību procesā iesaistītajiem (izglītojamie, skolotāji, vecāki, atbalsta personāls, tehniskais personāls, administrācija).

Sasaiste ar Rīgas valstspilsētas prioritātēm: Sadarbība un sinerģija kvalitatīvai izglītībai

Elements	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Atbalsts un sadarbība	1. Izveidota un nostiprināta vienota sadarbības kultūra starp izglītojamiem, pedagogiem, vecākiem, atbalsta personālu, tehnisko personālu un administrāciju: kopīgs darbs, kurā visas iesaistītās puses ne tikai apmainās ar informāciju, bet arī kopīgi plāno, rīkojas un uzņemas atbildību par sasniedzamajiem rezultātiem. 2. Uzlabojusies informācijas aprite un savstarpējā komunikācija starp skolu, izglītojamajiem un vecākiem: visām iesaistītajām pusēm ir pieejama savlaicīga un saprotama informācija. 3. Vismaz 90 % pedagogu, atbalsta personāla un administrācijas pārstāvju regulāri iesaistās kopīgā plānošanā, problēmsituāciju risināšanā un izglītības kvalitātes pilnveidē. 4. Vismaz 80 % vecāku apliecina, ka saņem savlaicīgu informāciju un jūtas iesaistīti bērna izglītības procesā. 5. Vismaz 90 % izglītojamo aptaujās norāda, ka nepieciešamības gadījumā saņem atbalstu no pedagogiem un citiem skolas darbiniekiem. 6. Samazinās mācību kavējumu, uzvedības pārkāpumu un konfliktu skaits, pieaugot savstarpējai sadarbībai un atbildības uzņemšanās kultūrai.	1. Izveidot skolas SharePoint vietni skolas normatīvo aktu projektu apspriešanai un pieņemto normatīvo aktu glabāšanai. 2. Pilnveidot komunikācijas kultūru E-klasē, tīmekļvietnē un citos komunikācijas kanālos. 3. Veidot kopīgas pedagogu, izglītojamo, vecāku, administrācijas pārstāvju darba grupas (pasākuma norises plānošanai, noteiktas problēmsituācijas risināšanai, izglītošanai u.c.). 4. Izveidot skaidru algoritmu informācijas nodošanai starp visām iesaistītajām pusēm. Šo algoritmu vizualizēt un ieviest.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

IV. SKOLAS AUDZINĀŠANAS DARBA GALVENIE VIRZIENI

1. Izglītojamo pilsoniskās lojalitātes veicināšana.
2. Izglītojamo pilsoniskās līdzdalības veicināšana.
3. Izglītības iestāde kā apkaimes kultūras un sabiedriskā centra veicinātāja.

Attīstības plāns 2026./2027.m.g. – 2028./2029.m.g. apspriests Skolas padomes sēdē 2026.gada 9.novembrī.

Skolas direktors J. Vediščeva

SASKAŅOTS

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta
Izglītības pārvaldes priekšnieka – direktora vietnieka p. i.
L. Lancmane

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu